

Framleiðsla hefta í afgreiðslu

1 TILGANGUR OG GILDISSVIÐ

Þetta vinnuferli tryggir að námsefni sé framleitt að ósk kennara og sé til sölu í afgreiðslu skólans.

Vinnuferlið gildir um allt námsefni sem framleitt er á vegum skólans.

2 ÁBYRGÐ

Skólaritari ber ábyrgð á að námsefni sé framleitt eftir óskum kennara.

3 FRAMKVÆMD

Inntak	Aðgerð	Ábyrgð	Nánar
Frumrit	Frumrit prentað út ef rafrænt	Skólaritari	Frumrit kemur frá kennara annað hvort á rafrænu formi eða pappírformi
Frumrit	Verð ákveðið	Fjármálastjóri	Kostnaðarverð og í mesta lagi 40 prósent ofan á það
Útprintað frumrit	Frumrit fjölfaldað samkvæmt hópastærðum	Skólaritari	Hópastærðir eru fundnar í Innu eða kennsluskiptingarskjali
Óinnbundin hefti	Hefti gormuð eða sett í möppur	Skólaritari	Hefti eru ýmist innbundin í gorma eða möppur
Innbundin hefti	Skráð á málalykill 3.2.09 í skjalasafni	Skólaritari	Hefti sem framleidd eru eru skráð í skjal á skjalasafni þar sem fram kemur fjöldi, pappírsgerð, gormastærð, verð o.s.frv.

Framleiðsla hefta í afgreiðslu

4 TILVÍSANIR

Listi á skjalasafni undir 3.2.09

5 BREYTINGAR