

Staðfesta viðveru í Innu

1 ALMENNT

Þessi vinnulýsing segir til um hvernig kennarar staðfesta viðveru og skrá fjarvistir nemenda í Upplýsingakerfið Innu og tilheyrir VR-0006 Viðveruuppgjör eftir 5 og 10 kennsluvikur. Skráninguna skal framkvæma í upphafi kennslustundar eða ekki síðar en í lok hverrar kennsluviku.

2 FRAMKVÆMD

1. Upplýsingakerfið Inna, skrá viðveru.
2. Viðverukóðar:
M = Mæting
F = Fjarvist, nemandi er ekki viðstaddur þegar lesið er upp
K = Kennslufall (t.d. salur)
Á = Áhorf
A = Árekstur
S = Sjálfstæð vinna, kennari er ekki í stofu en nemendur vinna eftir fyrirmælum
3. Ef nemandi er ekki mættur skráir kennari viðeigandi bókstafi í hólfíð og staðfestir.
Við staðfestingu skráir Inna M á öll auð hólf og þar með mætingu á aðra nemendur.

3 TILVÍSANIR

VR-0006 Viðveruuppgjör eftir 5 og 10 kennsluvikur.

4 BREYTINGAR