

Stofnanasamningur Menntaskólans á Akureyri og þess starfsfólks skólans sem er í Kennarasambandi Íslands.

1. Inngangur

Stofnanasamningur er hluti af kjarasamningi og er meðal annars ætlað að tryggja þróun launakerfisins og stuðla að skilvirkara launakerfi sem tekur mið af þörfum og verkefnum stofnunar og starfsfólki hennar. Hann er sérstakur samningur milli stofnunar og viðkomandi stéttarféлага um útfærslu tiltekinna þátta kjarasamningsins að þörfum stofnunar og starfsfólks með hliðsjón af eðli starfseminnar, skipulagi og/eða öðru því sem gefur stofnun sérstöðu. Viðræður um stofnanasamning fara fram undir friðarskyldu (sbr. grein 11.1 í aðalkjarasamningi).

2. Gildissvið

Samningurinn nær til þeirra félagsmanna í Kennarasambandi Íslands sem eru ráðnir hjá Menntaskólanum á Akureyri.

3. Markmið

Aðilar eru sammála um eftirfarandi markmið með samningi þessum:

- Að færa ákvörðun um launasetningu starfa nær starfsvettvangi þar sem hægt er að bregðast hraðar við breytingum sem eiga sér stað á störfum og skipulagi í skólanum.
- Að auka gæði þjónustunnar með því að efla samstarf starfsfólks og stjórnenda.
- Að launakerfið verði sveigjanlegt og gagnsætt og ákvarðanir um launaröðun séu teknar með málefnalegum hætti.
- Að ná fram launajafnrétti kynjanna.
- Að menntun sé metin til launa.
- Að stuðla að því að skólinn hafi góða samkeppnisstöðu á vinnumarkaðnum.
- Að launakerfið verði starfsfólki hvatning til markvissrar vinnu og aukinna afkasta.
- Að launakerfið miðist við að ráða, halda í og byggja upp starfsfólk sem hefur hæfi og vilja til að leysa þau verkefni sem skólanum er ætlað að sinna.
- Samningnum er ætlað að bæta rekstrarskipulag skólans, bæta nýtingu rekstrarfjármagns og skapa grundvöll fyrir aukinni hagræðingu og skilvirkara launakerfi og þannig gefa starfsfólki tækifæri til að þróast og bæta sig í starfi og þar með auka möguleika þeirra á bættum kjörum.

4. Röðun starfa í launaflokka

Við röðun í launaflokka er gengið út frá starfslýsingu, ábyrgð, hæfni, menntun og starfsreynslu. Flokkur er lóðrétt færsla í töflu og þrep er lárétt færsla.

Handwritten signatures and initials in blue ink:
RHR
Hh
EHH
SAG

Röðun kennara í launaflokka

Leiðbeinandi með BA eða BS próf byrjar í launaflokki 4

Leiðbeinandi án háskólaprófs byrjar í launaflokki 3

Áhrif menntunar á röðun í launaflokka

Kennsluréttindi	1 flokkur
Meistaragráða	1 flokkur
Doktorsgráða	2 flokkar

Annað formlegt heildstætt háskólanám sem nýtist í starfi gefur 1 þrep enda samsvari það ekki minna en 60 einingum (hér er miðað við ETCS einingar). Ef að flokkur fæst fyrir sama nám fellur þrepið niður.

Áhrif starfsreynslu á röðun í launaflokka

Eftir 2ja ára kennslureynslu	1 flokkur
Eftir 4ra ára kennslureynslu	1 þrep
Eftir 6 ára kennslureynslu	1 flokkur
Eftir 8 ára kennslureynslu	1 þrep
Eftir 10 ára kennslureynslu	1 flokkur
Eftir 12 ára kennslureynslu	1 flokkur
Eftir 14 ára kennslureynslu	1 þrep

Önnur reynsla en kennsla getur verið metin til launaröðunar, að hámarki til 10 ára starfsreynslu.

Röðun aðstoðarskólameistara og brautarstjóra í launaflokka

Aðstoðarskólameistari

Grunnröðun launaflokkur 14

Áhrif starfsreynslu á röðun í launaflokka

Eftir 2ja ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 5 ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 10 ára starfsreynslu	1 flokkur

Áhrif menntunar á röðun í launaflokka

Formlegt eins árs viðbótarnám að

Loknu BA/BS námi	1 þrep
Meistaragráða	1 flokkur
Doktorsgráða	2 flokkar

Brautarstjórn

Grunnröðun kennari með allt að 10 ára starfsreynslu launaflokkur 11

Grunnröðun kennari með yfir 10 ára starfsreynslu launaflokkur 12

Áhrif starfsreynslu á röðun í launaflokka

Eftir 2ja ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 5 ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 10 ára starfsreynslu	1 flokkur

Áhrif menntunar á röðun í launaflokka

Formlegt eins árs viðbótarnám að

Loknu BA/BS námi	1 þrep
Meistaragráða	1 flokkur
Doktorsgráða	2 flokkar

Náms- og starfsráðgjafar, skólasálfræðingur

Grunnröðun launaflokkur 8

Áhrif starfsreynslu á röðun í launaflokka

Eftir 2ja ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 5 ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 10 ára starfsreynslu	1 flokkur
Eftir 14 ára starfsreynslu	1 þrep

Áhrif menntunar á röðun í launaflokka

Formlegt eins árs viðbótarnám að

Loknu BA/BS námi	1 þrep
Meistaragráða	1 flokkur
Doktorsgráða	2 flokkar

5. Verkefnastjórn

Skólameistari auglýsir lausar stöður verkefnastjóra. Kennari getur tekið að sér verkefnastjórn. Um getur verið að ræða sérstök verkefni sem unnin eru til skamms tíma eða launuð til lengri tíma í senn. Endurskoða skal stofnansamning ef starfslýsing er breytt.

Þrep er greitt allt árið en yfirvinnutímar eru greiddir á skólatíma.

Fagstjórar

Fagstjóri er ráðinn úr hópi kennara skólans til tveggja ára í senn frá 1. ágúst að undangenginni auglýsingu innan skólans. Endurráðning er heimil að undangenginni auglýsingu. Hvor aðili um sig getur sagt samningnum upp skriflega með þriggja mánaða uppsagnarfresti. Skólameistari er næsti yfirmaður fagstjóra.

Fagstjóri fær 2 þrep allt árið og 6 klst á mánuði á starfstíma skólans.

Gæðastjóri

Gæðastjóri er ráðinn til fjögurra ára í senn frá 1. ágúst. Gæðastjóri fær 1 flokk og 1 þrep allt árið.

Handwritten notes in blue ink: "2011 SAT", "EHH", "HR", "RHR".

Umsjónarkennari

1 þrep allt árið. Umsjón með bekk.

Stofuumsjón

2 klst á mánuði á starfstíma skólans. Umsjón með kennslustofum í verklegum greinum.

Erlend samskipti

1 þrep og 6 klst á mánuði á starfstíma skólans.

Ritstjórn / ritstjórnarteymi

1 þrep og 12 klst á mánuði á starfstíma skólans.

Formaður kynningarnefndar

4 klst á mánuði á starfstíma skólans.

Félagsmálastjórn

1 þrep og 4 klst á mánuði á starfstíma skólans. Greitt er fyrir viðburði utan skólatíma svo sem nýnemaball, kvöldvökur og ferðalög eftir tímum.

UT þjónustufulltrúi

UT þjónustufulltrúi er ráðinn til fjögurra ára frá 1. ágúst. UT þjónustufulltrúi fær 2 þrep allt árið.

UT fulltrúar

6 klst á mánuði á starfstíma skólans.

Þróunarvinna

2 klst á mánuði á starfstíma skólans að lágmarki eða eftir umfangi verkefna sem skilgreind verða í umsókn eða greinargerð.

Umsjón með nýjum kennurum

2 klst á mánuði á starfstíma skólans.

Jafnréttisfulltrúi

4 klst á mánuði á starfstíma skóla.

Umhverfisfulltrúi

4 klst á mánuði á starfstíma skóla.

Umsjón með hraðlínu

8 klst á mánuði á starfstíma skóla.

Verkefnastjórn í þverfaglegum áföngum

1 þrep allt árið.

Kennarar sem kenna margar námsgreinar geta sótt um allt að 2 klst á mánuði vegna auka fundarsetu til skólameistara. Umsókn þarf að berast áður en tvær vikur eru liðnar af önninni.

Áunnin viðbótarlaunaröðun

Kennari sem hefur gegnt stjórnendastarfi eða viðamiklu stjórnunar- eða verkefnastjórarstarfi samfelld 4 ár eða lengur og hættir, heldur hluta af viðbótarlaunaröðuninni sem starfinu fylgdi.

Skólameistari og aðstoðarskólameistari heldur tveimur flokkum
Brautarstjóri heldur einum flokki
Fagstjóri heldur einu þrepi
Gæðastjóri heldur einu þrepi
UT þjónustufulltrúi heldur einu þrepi

6. Önnur störf

Forvarnarmál

Greiddir tímar fyrir fundarsetu, að jafnaði tvær klst. á mánuði á skólatíma.

Umhverfisnefnd

Greiddir tímar fyrir fundarsetu, að jafnaði tvær klst. á mánuði á skólatíma.

Jafnréttisnefnd

Greiddir tímar fyrir fundarsetu, að jafnaði tvær klst. á mánuði á skólatíma.

Skólanefnd / Skólaráð

Greiddir tímar fyrir fundarsetu

Siðameistari við brautskráningu

40 klst í yfirvinnu greiddar.

Veislustjóri við útskriftarveislu 17. júní

40 klst í yfirvinnu greiddar.

7. Skipan, hlutverk og starfshættir samstarfsnefndar

Með vísan í grein 11.4 um skipan, hlutverk og starfshætti samstarfsnefnda er kveðið svo á um að hjá stofnunum ríkisins skulu starfa samstarfsnefndir, sem skipaðar eru allt að 3 fulltrúum frá hvorum aðila, það er stéttarfélagi / starfsfólki og stofnunum.

Kí skal tilnefna þrjá fulltrúa í samstarfsnefnd og jafnmarga til vara. Stofnunin tilnefnir allt að þrjá fulltrúa og jafnmarga til vara.

Hlutverk samstarfsnefnda er að annast gerða, endurskoðun og breytingar á stofnanasamningi samanber grein 11.3. Einnig skal samið um röðun starfa samkvæmt 25.gr.laga nr 94/1986 um kjarasamninga opinberra starfsmanna. Nefndin á einnig að fjalla um ágreiningsmál sem upp kunna að koma vegna framkvæmdar stofnanasamnings.

Í 11.kafli kjarasamningsins er einnig fjallað um starfshætti samstarfsnefnda vegna gerðar / endurskoðunar stofnanasamnings og ágreiningsmála. Fulltrúar í samstarfsnefnd geta óskað eftir endurskoðun stofnanasamnings verði umtalsverðar breytingar á forsendum hans. Sem dæmi um breytingar á forsendum má nefna má nefna breytingar í miðlægum kjarasamningi og breytingar á umfangi, hlutverki eða starfsemi stofnunar. Hvor aðili um sig getur kallað nefndina til starfa. Skal þá metið hvort forsendur hafi breyst þannig að ástæða sé til að gera breytingar á honum. Koma skal á samstarfsnefndarfundi svo fljótt sem auðið verður en þó ekki síðar en fjórum vikum eftir að erindið

Ciðin Einnig SAG
EHH HB
RHR

berst. Fella skal þær breytingar sem gerðar eru hverju sinni í gildandi stofnanasamning og staðfesta hann þannig breyttan. Að jafnaði skal stofnanasamningur endurskoðaður á tveggja ára fresti. Náist ekki samkomulag í nefndinni vegnar gerðar og/eða endurskoðunar stofnanasamnings innan þriggja mánaða frá því að málið kemur til meðferðar á vettvangi hennar, getur hvor aðila um sig óskað eftir því að sáttanefnd Fjármála- og efnahagsráðuneytis og KÍ fjalli um málið samanber grein 11.5.

8. Meðferð ágreiningsmála

Samstarfsnefnd

Hvor aðili um sig getur skotið ágreiningsefnum sem upp kunna að koma vegna framkvæmdar stofnanasamnings til nefndarinnar. Beina skal erindi til gagnaðila með skriflegum hætti. Gagnaðili skal koma á samstarfsnefndarfundi svo fljótt sem auðið verður en þó ekki síðar en fjórum vikum eftir að erindið berst. Samstarfsnefnd skal svara erindum innan 5 vikna frá því að þau voru fyrst borin formlega fram á fundi nefndarinnar. Verði samstarfsnefnd sammála um breytingar á launasetningu eða öðru því sem til hennar hefur verið vísað, skal sú breyting gilda frá og með næstu mánaðarmótum eftir að erindið var fyrst formlega borið fram í nefndinni nema annað sé sérstaklega ákveðið.

Sáttanefnd

Sáttanefnd skal skipuð sex fulltrúum. Fjármála og efnahagsráðuneytið og KÍ tilnefna hvort um sig þrjá fulltrúa og þrjá til vara. Sáttanefnd skal taka fyrir þau mál sem til hennar er vísað samkvæmt gr.11.4.3.1. Ákvarðanir sáttanefndar skulu taka mið af fjárheimildum stofnana. Nefndinni er heimilt að taka til umfjöllunar mál er varða stefnumarkandi túlkanir og álitaefni er snerta framkvæmd og þróun kjarasamninga.

Beina skal erindum til sáttanefndar með skriflegum hætti. Sáttanefndarfundi skal koma svo fljótt sem auðið verður en þó ekki síðar en fjórum vikum eftir að erindið berst. Sáttanefnd skal svara erindum innan 5 vikna frá því að þau voru fyrst borin formlega fram á fundi nefndarinnar. Nefndin setur sér að öðru leyti starfsreglur.

9. Gildistími og endurskoðun

Samningurinn gildir frá 1. janúar 2022. Samningurinn skal endurskoðaður af samstarfsnefnd ekki síðar en að loknum næstu aðalkjarasamningum.

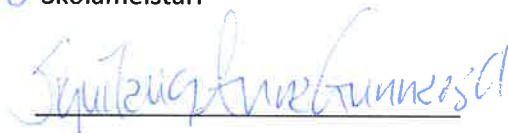
Menntaskólanum á Akureyri, 17. mars 2022



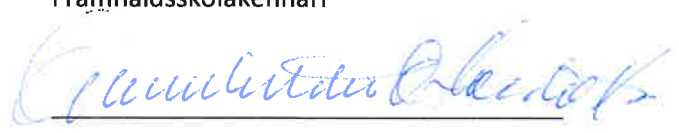
Jón Már Héðinsson
Skólameistari



Eyrún Huld Haraldsdóttir
Framhaldsskólakennari



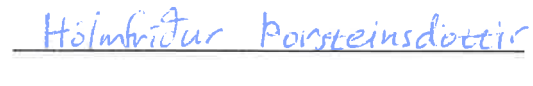
Sigurlaug Anna Gunnarsdóttir
Aðstoðarskólameistari



Gunnhildur Ottósdóttir
Framhaldsskólakennari



Ragnar Hólm Ragnarsson
Fjármálastjóri



Hólmfríður Þorsteinsdóttir
Framhaldsskólakennari

